



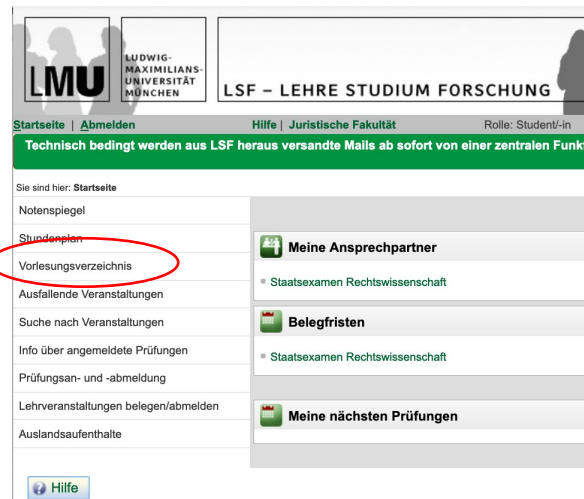
LUDWIG-
MAXIMILIANS-
UNIVERSITÄT
MÜNCHEN

ANDREAS BARTHOLOMÄ
LEITER DES STUDIENBÜROS
KOORDINATOR FÜR DIGITALE LEHRE



Bewerbung um einen Platz in einem Grundlagenseminar des Sommersemesters 2025 Anleitung

1. Melden Sie sich mit Ihrer CampusLMU-Kennung im LSF-Portal an
<https://lsf.verwaltung.uni-muenchen.de>
2. Wählen Sie links im Menü „Vorlesungsverzeichnis“ (rot markiert)



3. Wählen Sie im Hauptfenster
„Juristische Fakultät“ > „Vorlesungsverzeichnis der Fakultät“ > VII. Seminare“ und dort die Op-
tion „belegen/abmelden“, die Sie rechts neben dem Eintrag „SoSe 2025 | Bewerbung um einen
Platz in einem Grundlagenseminar“ finden

Wichtig: Obwohl die Seminare im Sommersemester 2025 stattfinden, muss Wintersemester 2024/25 ausgewählt sein.



4. (a) Wählen Sie nun die Grundlagenseminare aus, an denen Sie teilnehmen möchten, indem Sie bei der jeweiligen Gruppe das weiße, blau unterlegte Häkchen bei „Platz beantragen“ setzen, und (b) legen Sie bei jedem ausgewählten Seminar die entsprechende Priorität fest. Achten Sie dabei auf die lückenlose, bei Priorität 1 beginnenden Priorisierung.

Wichtig: Die oberste Gruppe (in der Abbildung: Gruppe 1) ist stets vorausgewählt; wenn Sie an diesem Seminar nicht teilnehmen möchten, müssen Sie das Häkchen entfernen.

Belegpflichtige Veranstaltungen:

→ **SoSe 2025: Bewerbung um einen Platz in einem Grundlagenseminar**

Gruppe 01 ☒ Platz beantragen Priorität für Gruppe 01: 1 (hoch) ▼

Tag	Zeit	Rhythmus	Dauer oder Termin	Raum	Lehrperson
Montag.	00:00 bis 01:00	wöchentlich			, Ackermann
Bemerkung: Kartellrecht und Demokratie (Details zu Veranstaltungszeit, Bearbeitungszeitraum etc.)					

Gruppe 02 ☐ Platz beantragen Priorität für Gruppe 02: 2 (mittel) ▼

Tag	Zeit	Rhythmus	Dauer oder Termin	Raum	Lehrperson
Montag.	00:00 bis 01:00	wöchentlich			, Becker
Bemerkung: Leitentscheidungen des EuGH (Details zu Veranstaltungszeit, Bearbeitungszeitraum etc.)					

Gruppe 03 ☐ Platz beantragen Priorität für Gruppe 03: 3 (niedrig) ▼

Tag	Zeit	Rhythmus	Dauer oder Termin	Raum	Lehrperson
Montag.	00:00 bis 01:00	wöchentlich			Drexel
Bemerkung: Aktuelle Entwicklungen des Kartellrechts (Details zu Veranstaltungszeit, Bearbeitungszeitraum etc.)					

Gruppe 04 ☐ Platz beantragen Priorität für Gruppe 04: 4 (niedrig) ▼

Tag	Zeit	Rhythmus	Dauer oder Termin	Raum	Lehrperson
Montag.	00:00 bis 01:00	wöchentlich			, Drüen
Bemerkung: Grundrechtsschutz im Mehrebenensystem (Details zu Veranstaltungszeit, Bearbeitungszeitraum etc.)					

5. Wenn Sie alle für Sie in Betracht kommenden Seminare entsprechend markiert haben, scrollen Sie ans Seitenende und klicken Sie auf Platz beantragen.

Gruppe 24 ☐ Platz beantragen Priorität für Gruppe 24: 24 (niedrig) ▼

Tag	Zeit	Rhythmus	Dauer oder Termin	Raum	Lehrperson
Montag.	00:00 bis 01:00	wöchentlich			Schünemann
Bemerkung: Krieg und Frieden im Völkerrecht: Verändern die aktuellen Entwicklungen (u.a. Ukraine, Gaza) die anwendbaren Rechtsgrundlagen? (Details zu Veranstaltungszeit, Bearbeitungszeitraum etc.)					

Ihre Eingabe:

Platz beantragen

6. Wenn Sie die Prioritäten lückenlos und mit 1 beginnend gesetzt haben, sollte folgende Bestätigung erscheinen; andernfalls werden Sie ggfs. zur Korrektur aufgefordert.

Sie haben soeben folgende Veranstaltungen belegt:

→ **SoSe 2025: Bewerbung um einen Platz in einem Grundlagenseminar**

Gruppe 01 Priorität für Gruppe 01: 1

Tag	Zeit	Rhythmus	Dauer oder Termin	Raum	Lehrperson
Montag.	00:00 bis 01:00	wöchentlich			, Ackermann
Bemerkung: Kartellrecht und Demokratie (Details zu Veranstaltungszeit, Bearbeitungszeitraum etc.)					

Gruppe 02 Priorität für Gruppe 02: 2

Tag	Zeit	Rhythmus	Dauer oder Termin	Raum	Lehrperson
Montag.	00:00 bis 01:00	wöchentlich			, Becker
Bemerkung: Leitentscheidungen des EuGH (Details zu Veranstaltungszeit, Bearbeitungszeitraum etc.)					

Gruppe 03 Priorität für Gruppe 03: 3

Tag	Zeit	Rhythmus	Dauer oder Termin	Raum	Lehrperson
Montag.	00:00 bis 01:00	wöchentlich			Drexel
Bemerkung: Aktuelle Entwicklungen des Kartellrechts (Details zu Veranstaltungszeit, Bearbeitungszeitraum etc.)					

3 Belegungen

[Zurück zur Auswahl](#)

7. Wenn Sie auf „Zurück zur Auswahl“ klicken, sehen Sie am Seitenende Ihre bisherige Auswahl; ggfs. müssen Sie wieder auf „belegen/abmelden“ klicken wie in Schritt 3.

In dieser Ansicht können Sie Ihre bisherige Auswahl korrigieren, d.h. weitere Seminare auswählen und bisher ausgewählte Seminare, die sich am Ende der Seite befinden, löschen. Diesen Korrekturvorgang schließen Sie durch das Klicken von belegen/abmelden am Seitenende ab.

Wichtig: Auch hier ist immer die oberste Gruppe (im Bild Gruppe 4) stets ausgewählt; entfernen Sie also auch hier das Häkchen, wenn Sie sich nicht auf dieses Seminar bewerben möchten.

Belegpflichtige Veranstaltungen:

→ **SoSe 2025: Bewerbung um einen Platz in einem Grundlagenseminar**

Gruppe 04 ☒ Platz beantragen Priorität für Gruppe 04: 1 (hoch)

Tag	Zeit	Rhythmus	Dauer oder Termin	Raum	Lehrperson
Montag.	00:00 bis 01:00	wöchentlich			Drüen

Bemerkung: Grundrechtsschutz im Mehrebenensystem
(Details zu Veranstaltungszeit, Bearbeitungszeitraum etc.)

Gruppe 05 ☐ Platz beantragen Priorität für Gruppe 05: 2 (mittel)

Tag	Zeit	Rhythmus	Dauer oder Termin	Raum	Lehrperson
Montag.	00:00 bis 01:00	wöchentlich			Drüen

Bemerkung: Vertrauensschutz im Öffentlichen Recht
(Details zu Veranstaltungszeit, Bearbeitungszeitraum etc.)

Seitenende:

Sie haben bereits belegt:

→ **SoSe 2025: Bewerbung um einen Platz in einem Grundlagenseminar**

Gruppe 01 ☐ abmelden Priorität für Gruppe 01: 1

Tag	Zeit	Rhythmus	Dauer oder Termin	Raum	Lehrperson
Mo.	00:00 bis 01:00	wöchentlich			

Gruppe 02 ☐ abmelden Priorität für Gruppe 02: 2

Tag	Zeit	Rhythmus	Dauer oder Termin	Raum	Lehrperson
Mo.	00:00 bis 01:00	wöchentlich			

Gruppe 03 ☐ abmelden Priorität für Gruppe 03: 3

Tag	Zeit	Rhythmus	Dauer oder Termin	Raum	Lehrperson
Mo.	00:00 bis 01:00	wöchentlich			

belegen/abmelden

8. Kontrollieren Sie Ihre Auswahl im eigenen Interesse und machen Sie sich z.B. am letzten Tag des Bewerbungszeitraums einen Screenshot, indem Sie die Schritte 1-3 wiederholen und auf Ihrer „Auswahlseite“ (vgl. Schritt 7) zum Seitenende scrollen.

Wichtig: Vergewissern Sie sich dabei, dass Sie die Vorauswahl der obersten Gruppe (siehe Schritte 4 und 7) rückgängig gemacht haben. Andernfalls melden Sie sich auch für dieses Seminar an, wenn Sie bei diesem Kontrollvorgang am Seitenende auf „belegen/abmelden“ drücken.