

Libereco – Partnership for Human Rights (www.libereco.org) ist eine unabhängige deutsch-schweizerische Nichtregierungsorganisation, die sich dem Schutz der Menschenrechte und der Förderung einer kritischen und lebendigen Zivilgesellschaft verschrieben hat.

Gemeinsam mit gleichgesinnten Organisationen und engagierten Menschen unterstützen wir diejenigen, deren Rechte verletzt wurden und werden. Wir arbeiten grenzübergreifend, mit einem Schwerpunkt auf der Ukraine und Belarus. Seit unserer Gründung im Jahr 2009 engagieren wir uns in der Aufklärung und Thematisierung von Menschenrechtsverletzungen, in humanitärer, juristischer, medizinischer und psychosozialer Hilfe sowie in der transkulturellen Menschenrechtsbildung.

Zur Verstärkung unseres Legal Help Teams suchen wir in Teil- oder Vollzeit ab sofort und zunächst befristet bis 31.12.2025 eine dynamische Person (m/w/d) für

Sachbearbeitung

Asyl- und Aufenthaltsrecht

Deine Aufgaben:

- Bearbeitung von Einzelfällen zur Klärung von aufenthalts- und asylrechtlichen Fragen
- Schriftliche und mündliche Kommunikation mit Behörden
- Enge Zusammenarbeit mit Fachanwält*innen und Betroffenen
- Unterstützung bei der inhaltlichen und logistischen Organisation von Workshops

Unsere Anforderungen an dich:

- Verhandlungssichere Kenntnisse der deutschen und russischen Sprache (ab B2)
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Empathie
- Kenntnisse im Aufenthalts- und Asylrecht (wünschenswert)
- Kenntnisse der belarusischen Sprache von Vorteil

Was dich erwartet:

- Vergütung angelehnt an TVöD-Entgeltgruppe E9 bis E11, abhängig von Arbeitserfahrung und Abschluss
- Arbeit im Home-Office oder im Gemeinschaftsbüro in Berlin-Mitte
- Zusammenarbeit mit einem engagierten, kollegialen und internationalen Team mit flachen Hierarchien, das zudem von Ehrenamtlichen unterstützt wird
- offene Kommunikation und gemeinschaftliche Entscheidungsfindung
- flexible Arbeits- und Urlaubszeiten
- eine abwechslungsreiche und sinnstiftende Tätigkeit in einer gemeinnützigen Organisation
- Förderung persönlicher Ideen und Ambitionen
- enger Austausch mit zahlreichen deutschen und belarusischen NGOs sowie Fachanwält*innen

Du hast Interesse? Dann sende deine Unterlagen (Lebenslauf, Motivationsschreiben, relevante Arbeitszeugnisse und Arbeitsproben) bitte in einem PDF per E-Mail an Yana, yana@libereco.org. Die Vorstellungsgespräche finden per Zoom statt.