



Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir ab sofort

Studentische Hilfskräfte / Werkstudenten (w/m/d)

Wir sind eine auf das Steuerrecht, Wirtschaftsrecht und Erbrecht spezialisierte Kanzlei mit ca. 20 Mitarbeitern am Westpark in München. Wir suchen zur Unterstützung unseres Teams im Bereich der Rechts- und Steuerberatung und des Office-Managements studentische Hilfskräfte und Werkstudenten für eine regelmäßige Arbeitszeit von 2 Tagen pro Woche (bis 20 Stunden pro Woche), in den Semesterferien ist auch eine längere Arbeitszeit möglich.

Deine Aufgaben

Dein Aufgabengebiet umfasst sowohl fachliche Aufgaben im Bereich des Steuerrechts, Wirtschaftsrechts und Erbrechts, als auch Verwaltungsaufgaben im Bereich des Office-Managements und des Empfangs.

Dein Profil

Du solltest über gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift verfügen und Dich zudem durch eine zuverlässige, genaue und verantwortungsbewusste Arbeitsweise auszeichnen. Weiter solltest Du mit Microsoft Office arbeiten können.

Deine Benefits

Dich erwarten bei uns vielfältige Aufgaben, welche Du mit direktem Kontakt zu den Mandanten und Behörden erledigst. Du bekommst bei uns umfassende Einblicke in die juristische Praxis und die jeweiligen Rechtsgebiete, sowie eine umfassende Betreuung. Deine Arbeitszeiten können wir flexibel einteilen und du erhältst eine attraktive Vergütung.

Dein Ansprechpartner

Rechtsanwalt Sascha M. Feldl
sfeldl@kanzlei-feldl.de

Fürstenrieder Str. 170
81377 München

089 74 14 56 0
www.kanzlei-feldl.de