

**Bitte beachten:**

**Rechtlich verbindlich ist ausschließlich die im Amtsblatt der Bayerischen Staatsministerien für Unterricht und Kultus bzw. Wissenschaft, Forschung und Kunst (KWMBI) veröffentlichte Fassung.**

**PROMOTIONSORDNUNG**  
**für die**  
**FAKULTÄT FÜR BETRIEBSWIRTSCHAFT**  
**der Ludwig-Maximilians-Universität München**  
**zur Verleihung des Dr. oec. publ.**

**Vom 12. Dezember 1984**

(KMBI II 1985 S. 45)

**In der Fassung der Fünften Änderungssatzung vom 13. April 1999.**

**Änderungen der Promotionsordnung vom 12. Dezember 1984 (KMBI II 1985 S. 45):**

- Änderungssatzung vom 10. Juni 1987 (KWMBI II S. 194)
- Zweite Änderungssatzung vom 16. Mai 1989 (KWMBI II S. 221)
- Dritte Änderungssatzung vom 24. März 1992 (KWMBI II S. 295)
- Vierte Änderungssatzung vom 3. November 1995 (KWMBI II 1996 S.181)
- Fünfte Änderungssatzung vom 13. April 1999 (KWMBI II S. 549)

Auf Grund des Art. 5 in Verbindung mit Art. 70 c Satz 3 des Bayerischen Hochschulgesetzes (BayHSchG) erläßt die Ludwig-Maximilians-Universität München folgende Promotionsordnung für die Fakultät für Betriebswirtschaft zur Verleihung des Dr.oec.publ.:

**Vorbemerkung**

Alle männlichen Personen- und Funktionsbezeichnungen in der Promotionsordnung beziehen sich in gleicher Weise auf Frauen und Männer.

**I. Allgemeines**

**§ 1**

**Doktorgrad**

(1) Die Fakultät für Betriebswirtschaft verleiht namens der Ludwig-Maximilians-Universität München den akademischen Grad eines Doctor oeconomiae publicae (Dr. oec. publ.) .

(2) Außerdem kann an der Ludwig-Maximilians-Universität München durch die Fakultät für Betriebswirtschaft gemäß § 23 eine Ehrenpromotion mit dem akademischen Grad des Doctor oeconomiae publicae honoris causa (Dr. oec. publ. h. c.) erfolgen.

**§ 2**

**Zweck und Anforderungen der Doktorprüfung**

(1) Die Doktorprüfung soll die Fähigkeit des Bewerbers zu selbständiger wissenschaftlicher Arbeit nachweisen.

(2) Dieser Nachweis wird durch eine wissenschaftlich beachtenswerte Abhandlung (Dissertation) und durch eine mündliche Prüfung erbracht.

**§ 3**

**Organe des Promotionsverfahrens**

(1) Organe des Promotionsverfahrens sind

1. der Promotionsausschuß,

2. dessen Vorsitzender,

3. die Promotionskommissionen.

(2) <sup>1</sup>Die Durchführung des Promotionsverfahrens obliegt dem Promotionsausschuß. <sup>2</sup>Dem Promotionsausschuß gehören alle nicht entpflichteten oder nicht im Ruhestand befindlichen Professoren der Fakultät für Betriebswirtschaft, der Volkswirtschaftlichen Fakultät sowie der Fakultät für Philosophie, Wissenschaftstheorie und Statistik, letztere soweit sie Fachvertreter für Statistik sind, an. <sup>3</sup>Professoren anderer Fakultäten oder Hochschulen, die zu Prüfern für ein Promotionsverfahren bestellt wurden, sind nur für den jeweiligen Promotionstermin Mitglieder des Promotionsausschusses. <sup>4</sup>Soweit Professoren der im Satz 2 genannten Fakultäten bzw. Wissenschaftsgebiete auch nach ihrer Emeritierung oder ihrem Eintritt in den Ruhestand Dissertationen betreuen und begutachten, sind sie Mitglieder des Promotionsausschusses. <sup>5</sup>Dasselbe gilt für die in § 11 Abs. 4 genannten Gruppen von Hochschullehrern.

(3) <sup>1</sup>Den Vorsitz im Promotionsausschuß führt ein von dessen ständigen Mitgliedern auf die Dauer von mindestens zwei Jahren gewählter Professor, der selbst ebenfalls ständig dem Promotionsausschuß angehört. <sup>2</sup>Der Vorsitzende hat mindestens zwei Vertreter, die aus dem Kreis der ständigen Mitglieder des Promotionsausschusses gewählt werden.

(4) <sup>1</sup>Für jedes Promotionsverfahren bestellt der Vorsitzende des Promotionsausschusses eine Promotionskommission. <sup>2</sup>Diese besteht aus den Gutachtern der Dissertation und den Prüfern in der mündlichen Prüfung.

(5) Für den Geschäftsgang gilt Art. 48 BayHSchG; Stimmenthaltung, geheime Abstimmung und Stimmrechtsübertragung sind nicht zulässig.

#### **§ 4**

##### **Ausschluß von Professoren**

Bezüglich des Ausschlusses eines Mitgliedes des Promotionsausschusses wegen persönlicher Beteiligung gelten die Vorschriften des Art. 50 BayHSchG.

#### **§ 5**

##### **Zulassungsvoraussetzungen zum Promotionsverfahren**

(1) Voraussetzungen der Zulassung zum Promotionsverfahren sind:

1. die allgemeine Hochschulreife oder die fachgebundene Hochschulreife unter Berücksichtigung der Qualifikationsverordnung (BayRS 2210-1-1-3-K) in der jeweils geltenden Fassung;

2. bei Bewerbern aus dem nichtdeutschen Sprachraum die Kenntnis der deutschen Sprache;

3. einer der Diplomgrade, die von der ehemaligen Staatswirtschaftlichen Fakultät für die Studiengänge des Kaufmannes, des Handelslehrers, des Volkswirtes und des Geographen verliehen wurden oder die seit dem 1. Oktober 1974 an der Universität München für die genannten Studiengänge sowie für den des Statistikers verliehen werden,

oder eine vom Promotionsausschuß generell bzw. im Einzelfall als gleichwertig anerkannte akademische oder staatliche Abschlußprüfung an einer wissenschaftlichen Hochschule;

die nachzuweisende Diplomprüfung soll mindestens mit dem Prädikat „gut“ bestanden sein;

die anderen akademischen oder staatlichen Prüfungen sollen ebenfalls mit einer äquivalenten Prädikatsnote bestanden sein;

4. daß kein Grund für die Entziehung eines akademischen Grades nach Maßgabe des Art. 89 Abs. 1 Satz 1 BayHSchG vorliegt;

5. die erfolgreiche Teilnahme an einem Seminar aus dem Gebiete des Hauptfaches sowie an je einem Seminar aus den Nebenfächern der mündlichen Prüfung; die Seminarteilnahme kann im Einzelfall durch den Nachweis einer gleichwertigen Leistung ersetzt werden.

(2) An die Stelle der in Absatz 1 Nr. 3 genannten Zulassungsvoraussetzung treten für Fachhochschulabsolventen folgende Zulassungsvoraussetzungen:

1. Eine in einem fachlich einschlägigen Studiengang an einer Fachhochschule im Geltungsbereich des Grundgesetzes mindestens mit der Gesamtnote "sehr gut" (1,5 oder besser) bestandene Diplomprüfung,

2. ein in der Regel zweisemestriges Studium an der Universität München,

3. eine gemäß den Bestimmungen der Prüfungsordnung für den Diplomstudiengang Betriebswirtschaftslehre in der jeweils geltenden Fassung abgelegte und mindestens mit der Gesamtnote "gut" (2,50 oder besser) bestandene Prüfung in den Diplomprüfungsfächern

a) Allgemeine Betriebswirtschaftslehre,

b) Volkswirtschaftslehre und

c) einem vom Promotionsausschuß festgelegten Diplomprüfungsfach.

(3) Zur Promotion wird in der Regel nur zugelassen, wer die Betreuung der Dissertation durch einen dazu berechtigten Professor nachweist.

(4) Zur Promotion wird nicht zugelassen, wer ein Promotionsverfahren endgültig nicht bestanden hat.

(5) Auf Antrag des Bewerbers kann bereits vor Einreichung des Promotionsgesuches darüber entschieden werden, ob die Voraussetzungen des Absatz 1 Nr. 3 vorliegen.

(6) Die Zulassungsvoraussetzungen nach Absatz 1 Nrn. 1 bis 3, 5 gelten als erfüllt, wenn die erfolgreiche Teilnahme an der Prüfung nach Maßgabe der Prüfungsordnung der Ludwig-Maximilians-Universität München für das postgraduale Studium "Betriebswirtschaftliche Forschung" der Fakultät für Betriebswirtschaft vom 21. Januar 1999 nachgewiesen wird.

## **§ 6**

### **Ausnahmen von Zulassungsvoraussetzungen**

(1) Bei den als gleichwertig anzuerkennenden Hochschulabschlußprüfungen nach § 5 Abs. 1 Nr. 3 entscheidet der Promotionsausschuß darüber, welche Note dem äquivalenten Prädikat zuzuordnen ist.

(2) <sup>1</sup>Der Promotionsausschuß kann in besonderen Fällen auf Antrag eines Professors auch Bewerber mit schlechteren Noten zulassen, wenn die bisherigen Einzelleistungen erwarten lassen, daß mit überdurchschnittlichen wissenschaftlichen Promotionsleistungen zu rechnen ist; das gilt nicht in den Fällen des § 5 Abs. 2 und 6. <sup>2</sup>Der Promotionsausschuß kann die Ausnahmegenehmigung von der erfolgreichen Teilnahme des Bewerbers an bestimmten Lehrveranstaltungen abhängig machen.

(3) Der Promotionsausschuß kann auf begründeten Antrag des Bewerbers ausnahmsweise genehmigen, daß eine nicht betreute Dissertation eingereicht wird.

## **§ 7**

### **Termine und Bekanntmachung**

(1) Promotionsverfahren finden in der Regel einmal im Semester statt.

(2) Der Promotionsausschuß beschließt spätestens am Ende eines Semesters den Termin, bis zu welchem die Bewerber für das Promotionsverfahren des nachfolgenden Semesters ihr Promotionsgesuch mit allen Unterlagen beim Promotionsausschuß eingereicht haben müssen.

(3) Dieser Termin sowie die Termine für die Vorlage der beiden Gutachten, des Umlaufs, der mündlichen Prüfung und der Abschlußberatung des Promotionsausschusses werden zum Semesterende durch Anschlag vor dem Geschäftszimmer des Promotionsausschusses für das nachfolgende Semester bekanntgegeben.

## **II. Form und Verfahren der Doktorprüfung**

## **§ 8**

### **Promotionsgesuch**

<sup>1</sup>Das Gesuch um Zulassung zur Doktorprüfung ist schriftlich beim Vorsitzenden des Promotionsausschusses fristgerecht einzureichen. <sup>2</sup>Mit dem Promotionsgesuch sind folgende Unterlagen vorzulegen:

1. Ein Lebenslauf;

2. der Nachweis der allgemeinen Hochschulreife oder der fachgebundenen Hochschulreife;

3. das Diplomzeugnis oder das Zeugnis über die als gleichwertig anerkannte Hochschulprüfung beziehungsweise bei Fachhochschulabsolventen eine Bescheinigung über die bestandene Prüfung gemäß § 5 Abs. 2 Nr. 3;

4. die Dissertation in dreifacher Ausfertigung mit der eidesstattlichen Versicherung, daß der Bewerber die Arbeit selbständig und ohne fremde Hilfe verfaßt hat und daß sämtliche Quellen sowie Anregungen, die ihm zuteil wurden, in der Arbeit in geeigneter Weise gekennzeichnet sind;

5. eine Erklärung über die nach § 13 neben dem Hauptfach gewählten Nebenfächer der mündlichen Prüfung; beabsichtigt der

Bewerber ein Nebenfach gemäß § 14 zu wählen, so hat er dies mit seinem Promotionsgesuch zu beantragen;

6. eine Erklärung über frühere Promotionsversuche; ist ein solcher Versuch schon gemacht worden, so sind Ort, Zeit und Fakultät sowie das Thema der Dissertation anzugeben;

7. das Studienbuch (gegebenenfalls Hochschulabgangszeugnisse) und - wenn der Bewerber mehr als sechs Monate exmatrikuliert ist - ein amtliches Führungszeugnis bzw. der Nachweis, daß der Bewerber im öffentlichen Dienst steht;

8. ein Seminarschein aus dem Gebiet des Hauptfaches sowie je ein Seminarschein aus den Nebenfächern der mündlichen Prüfung (insgesamt 3 Scheine) bzw. jeweils der Nachweis einer gleichwertigen Leistung;

9. bei Bewerbern aus dem nichtdeutschen Sprachraum der Nachweis der Kenntnis der deutschen Sprache;

10. eine Bestätigung gemäß § 5 Abs. 3 oder der Bescheid über die Genehmigung eines Antrages nach § 6 Abs. 3, falls sich diese Unterlagen nicht bereits bei den Akten des Promotionsausschusses befinden.

<sup>3</sup>Leistungsnachweise, die gemäß Satz 2 Nr. 8 an die Stelle von Seminarscheinen treten sollen, können nur von den in § 3 Abs. 2 Satz 2 genannten Professoren ausgestellt werden. <sup>4</sup>Wer die Prüfung nach der Prüfungsordnung der Ludwig-Maximilians-Universität München für das postgraduale Studium "Betriebswirtschaftliche Forschung" der Fakultät für Betriebswirtschaft bestanden hat, legt an Stelle des Nachweises gemäß Satz 2 Nr. 3 das Zeugnis über diese Prüfung vor. <sup>5</sup>Die Unterlagen nach Satz 2 Nrn. 1, 2, 5, 8 und 9 entfallen.

## **§ 9**

### **Zulassung zum Promotionsverfahren**

(1) <sup>1</sup>Der Vorsitzende prüft, ob das Promotionsgesuch den Erfordernissen der §§ 5 und 8 entspricht und die verlangten Nachweise geführt sind. <sup>2</sup>Der Vorsitzende prüft außerdem, ob die Dissertation den Vorschriften des § 11 genügt. <sup>3</sup>Soweit Unterlagen nach § 8 Satz 2 Nrn. 1, 7, 8 oder 9 fehlen, können sie innerhalb einer Frist von vier Wochen nachgereicht werden. <sup>4</sup>Je nach dem Ergebnis der Überprüfung wird das Promotionsgesuch angenommen, abgelehnt oder dem Bewerber zur Vervollständigung zurückgereicht.

(2) Die Zulassung wird versagt,

1. wenn ein Promotionsverfahren endgültig nicht bestanden wurde oder

2. wenn der Bewerber nicht würdig ist, einen akademischen Grad zu führen, oder

3. wenn das Promotionsgesuch nicht den Erfordernissen der §§ 5 und 8 entspricht bzw. wenn die Frist gemäß Absatz 1 Satz 3 ergebnislos abgelaufen ist oder

4. wenn die Dissertation nicht den Vorschriften des § 11 genügt.

## **§ 10**

### **Rücknahme des Promotionsgesuches**

<sup>1</sup>Solange die Dissertation nicht angenommen oder abgelehnt ist, kann das Promotionsgesuch aus wichtigem Grunde zurückgenommen werden. <sup>2</sup>Über die Anerkennung von Gründen entscheidet der Promotionsausschuß.

## **§ 11**

### **Dissertation**

(1) <sup>1</sup>Die Dissertation muß ein Thema aus den Gebieten der Betriebswirtschaftslehre, der Wirtschafts- und Sozialpädagogik oder der Wirtschaftsgeographie behandeln. <sup>2</sup>Das Wissenschaftsgebiet muß durch einen Professor vertreten sein.

(2) <sup>1</sup>Die Dissertation muß betreut werden, es sei denn, der Promotionsausschuß hat einen Antrag gemäß § 6 Abs. 3 genehmigt. <sup>2</sup>Betreuer ist, wer das Dissertationsthema vergeben hat.

(3) Das Recht zur Vergabe von Dissertationen steht im Rahmen des jeweils vertretenen Wissenschaftsgebietes jedem der prüfungsberechtigten Professoren zu, auch nach dessen Emeritierung bzw. Eintritt in den Ruhestand.

(4) <sup>1</sup>Der Promotionsausschuß kann das Recht zur Vergabe von Dissertationen aus den Gebieten der Betriebswirtschaftslehre, der Wirtschafts- und Sozialpädagogik und der Wirtschaftsgeographie von Fall zu Fall oder für eine bestimmte Frist - gegebenenfalls unter Beschränkung auf bestimmte Wissenschaftsgebiete - Honorarprofessoren sowie außerplanmäßigen Professoren und Privatdozenten erteilen, die nicht hauptamtlich als Hochschullehrer an der Universität München tätig sind. <sup>2</sup>Soweit dies nicht geschehen ist, können Honorarprofessoren, außerplanmäßige Professoren und Privatdozenten eine Dissertation nur im Einvernehmen mit einem hauptamtlich tätigen Professor anregen, der diese dann vergibt.

(5) <sup>1</sup>Falls der Betreuer einer Dissertation aus der Universität München ausscheidet, bevor die Arbeit abgeschlossen ist, entscheidet der Promotionsausschuß, wer die weitere Betreuung der Dissertation übernimmt. <sup>2</sup>Dem Kandidaten steht ein Vorschlagsrecht zu.

## § 12

### Gegenstände der mündlichen Prüfung

(1) <sup>1</sup>Die mündliche Prüfung erstreckt sich auf ein Hauptfach und zwei Nebenfächer. <sup>2</sup>Das Hauptfach soll etwa eine und die beiden Nebenfächer sollen je etwa eine halbe Stunde geprüft werden. <sup>3</sup>Wird das Hauptfach von mehreren Professoren vertreten, so wird es von zwei Professoren je etwa eine halbe Stunde geprüft.

(2) <sup>1</sup>Das Hauptfach und die Nebenfächer sind aus den in § 13 genannten Wissenschaftsgebieten und den in § 3 Abs. 2 Satz 2 aufgezählten Fakultäten zu wählen. <sup>2</sup>Hauptfach ist das Fach, dem das Thema der Dissertation entnommen ist.

## § 13

### Fächer der mündlichen Prüfung

(1) Die zugelassenen Hauptfächer sind:

- a) Betriebswirtschaftslehre,
- b) Wirtschafts- und Sozialpädagogik,
- c) Wirtschaftsgeographie.

(2) <sup>1</sup>Ist "Betriebswirtschaftslehre" Hauptfach, so umfaßt sie die "Allgemeine Betriebswirtschaftslehre" und eine gemäß Absatz 4 Buchst. c zugelassene Spezielle Betriebswirtschaftslehre, die vom Bewerber gewählt werden kann. <sup>2</sup>Die Prüfung wird von zwei Professoren je etwa eine halbe Stunde durchgeführt.

(3) Stammt die Dissertation aus einer der unter Absatz 4 Buchst. c aufgeführten Speziellen Betriebswirtschaftslehren, so gilt "Betriebswirtschaftslehre" als Hauptfach; die betreffende Spezielle Betriebswirtschaftslehre ist dann zweiter Bestandteil des Hauptfaches.

(4) <sup>1</sup>Die zugelassenen Nebenfächer sind folgende:

- a) Die unter Absatz 1 aufgeführten Fächer;
- b) 1. Volkswirtschaftslehre (umfassend Volkswirtschaftstheorie und Grundzüge der Volkswirtschaftspolitik),  
2. Wirtschaftsgeschichte,  
3. Statistik,  
4. Fremdenverkehrswirtschaft;
- c) Spezielle Betriebswirtschaftslehren:
  1. Betriebswirtschaftslehre der Industrie,
  2. Betriebswirtschaftslehre der Banken,
  3. Betriebswirtschaftslehre des Handels,
  4. Betriebswirtschaftslehre des Verkehrs und der öffentlichen Dienste,
  5. Betriebswirtschaftslehre der Versicherungen,
  6. Betriebswirtschaftliche Steuerlehre,
  7. Revisions- und Treuhandwesen,
  8. Systemforschung,
  9. Empirische betriebswirtschaftliche Forschung,
  10. Strategische Unternehmensführung,
  11. Betriebswirtschaftliche Personallehre,

12. Betriebswirtschaftliche Information und Kommunikation
13. Produktionswirtschaft und Controlling;
14. Internationale Wirtschaftsräume;
15. Kapitalmarktforschung und Finanzierung;
16. Marketing;
17. Innovationsmanagement;
18. Wirtschaft und Gesellschaft Japans;
19. Empirische Forschung und quantitative Unternehmensplanung.

<sup>2</sup>Aus den Speziellen Betriebswirtschaftslehren kann als Nebenfach jeweils nur eine gewählt werden. <sup>3</sup>Die als Nebenfach gewählte Spezielle Betriebswirtschaftslehre darf nicht mit jener identisch sein, die Bestandteil des Hauptfaches Betriebswirtschaftslehre gemäß Absatz 2 und 3 ist. <sup>4</sup>Die Fächer Wirtschaftsgeographie (als Hauptfach oder als Nebenfach), Internationale Wirtschaftsräume (als Bestandteil des Hauptfaches Betriebswirtschaftslehre oder als Nebenfach) und Fremdenverkehrswirtschaft (als Nebenfach) schließen sich gegenseitig aus.

#### **§ 14**

##### **Ausnahmebestimmung für ein Nebenfach**

<sup>1</sup>Als Nebenfach kann ausnahmsweise mit Genehmigung des Promotionsausschusses ein in § 13 Abs. 4 nicht genanntes Wissenschaftsgebiet aus einer anderen Fakultät, gegebenenfalls auch aus einer anderen Universität, dann gewählt werden, wenn es

1. mit dem Thema der Dissertation und mit dem anderen Nebenfach in einem sinnvollen Zusammenhang steht und
2. an der anderen Fakultät durch einen Professor vertreten wird und dort als Promotionsfach anerkannt ist und - falls die betreffende Fakultät einer anderen Universität angehört - dieses Fach an der Universität München nicht durch einen Professor vertreten wird.

<sup>2</sup>Sofern der Promotionsausschuß eine allgemeine Ausnahmegenehmigung erteilt hat, entscheidet über einen den Satz 1 betreffenden Antrag der Vorsitzende, sonst der Promotionsausschuß. <sup>3</sup>Bei diesem Nebenfach entfällt die Möglichkeit, den gemäß § 8 Satz 2 Nr. 3 geforderten Seminarschein durch den Nachweis einer gleichwertigen Leistung zu ersetzen.

#### **§ 15**

##### **Begutachtung, Umlauf und Auslage der Dissertation**

(1) <sup>1</sup>Über jede mit einem ordnungsgemäßen Promotionsgesuch vorgelegte Dissertation werden mindestens zwei wissenschaftliche Gutachten erstattet. <sup>2</sup>Darüber hinaus können alle Professoren des Promotionsausschusses zu der Dissertation schriftlich Stellung nehmen. <sup>3</sup>Dazu übermittelt der Vorsitzende allen Mitgliedern des Promotionsausschusses unmittelbar nach dem Ablauf der Frist für die Einreichung von Promotionsgesuchen - unter Hinweis auf die Auslagefrist - ein Verzeichnis der angenommenen Bewerber unter Angabe ihrer Dissertationsthemen sowie der bestellten Gutachter, der Nebenfächer der mündlichen Prüfung und der Prüfer. <sup>4</sup>Die Dissertation läuft bei den an der mündlichen Prüfung des Bewerbers beteiligten Professoren um und wird zwei Wochen zur Einsicht in der Geschäftsstelle des Promotionsausschusses ausgelegt. <sup>5</sup>Umlauf und Auslagefrist sollen zusammen einen Monat nicht übersteigen. <sup>6</sup>Der Vorsitzende kann einem Professor die Dissertation ausnahmsweise zuleiten, wenn dieser es beantragt und dadurch keine Verzögerungen im Fortgang des Promotionsverfahrens eintreten.

(2) <sup>1</sup>Der Vorsitzende bestellt nach Annahme des Promotionsgesuches zwei Gutachter, von denen einer auch einer anderen als der Fakultät für Betriebswirtschaft, gegebenenfalls auch einer anderen Universität angehören kann. <sup>2</sup>Gleichzeitig bestimmt er die Prüfer gemäß § 18.

(3) <sup>1</sup>Die Auswahl der Gutachter wird im Hinblick auf ihre fachliche Zuständigkeit für die in der Dissertation behandelten Fragen getroffen. <sup>2</sup>Erstgutachter ist in der Regel der Betreuer. <sup>3</sup>Bei der Bestellung des Zweitgutachters kann der Vorsitzende auf einen Vorschlag des Betreuers zurückgreifen. <sup>4</sup>Im Falle des § 11 Abs. 4 muß der Zweitgutachter ein an der Fakultät für Betriebswirtschaft hauptamtlich tätiger Professor sein. <sup>5</sup>Die Dissertation soll binnen sechs Monaten von beiden Gutachtern abschließend beurteilt sein.

(4) Der Vorsitzende bestellt einen dritten Gutachter, wenn die beiden Gutachter mit ihren Notenvorschlägen um zwei oder mehr Noten auseinandergehen oder einer von ihnen die Dissertation ablehnt.

(5) <sup>1</sup>Der Umlauf beginnt, wenn die Gutachten vorliegen und mindestens zwei von ihnen die Annahme der Dissertation empfehlen. <sup>2</sup>Die Gutachten werden der Dissertation für Umlauf und Auslage, die gleichzeitig stattfinden können, beigelegt.

## § 16

### Notenskala

<sup>1</sup>Die Notenvorschläge der einzelnen Gutachter der Dissertation richten sich nach folgender Skala:

ausgezeichnet = 0,5 - summa cum laude

sehr gut = 1 - magna cum laude

gut = 2 - cum laude

genügend = 3 - rite

ungenügend = 4 - insufficienter

<sup>2</sup>Nur für außerordentliche Leistungen soll die Note 0,5 vergeben werden. <sup>3</sup>Zur differenzierten Bewertung können die Noten 1 bis 3 um 0,3 herauf- oder herabgesetzt werden.

## § 17

### Annahme der Dissertation und Zulassung zur mündlichen Prüfung

(1) Die Dissertation ist angenommen, wenn sie vom Erst- und Zweitgutachter mindestens als genügende Promotionsleistung beurteilt wurde und wenn kein anderer Professor innerhalb der Frist von Umlauf und Auslage gegen die Annahme mit ausführlicher schriftlicher Begründung Einspruch erhoben hat.

(2) Die Dissertation ist abgelehnt, wenn sie vom Erst- und vom Zweitgutachter nicht als genügende oder bessere Promotionsleistung beurteilt wurde oder wenn im Falle des § 15 Abs. 4 von drei Gutachtern zwei sie mit ungenügend bewertet haben.

(3) Wenn von drei Gutachtern zwei die Dissertation als genügende oder bessere Promotionsleistung beurteilten oder wenn ein anderer Professor fristgerecht eine ablehnende Stellungnahme vorgelegt hat, entscheidet der Promotionsausschuß, unter dessen anwesenden Mitgliedern sich die Mitglieder der für das betreffende Verfahren bestellten Promotionskommission befinden sollen, über die Annahme oder Ablehnung der Dissertation unter Berücksichtigung der schriftlichen und der etwa in der Sitzung zu Protokoll gegebenen mündlichen Voten.

(4) <sup>1</sup>Ist die Dissertation angenommen, so wird der Bewerber zur mündlichen Prüfung zugelassen. <sup>2</sup>Der Bewerber wird auch zur mündlichen Prüfung zugelassen, wenn von drei Gutachtern zwei die Dissertation als genügende oder bessere Promotionsleistung beurteilten oder wenn ein anderer Professor eine ablehnende Stellungnahme vorgelegt hat und ein Beschluß des Promotionsausschusses gemäß Absatz 3 noch nicht gefaßt wurde. <sup>3</sup>Die Zulassung zur mündlichen Prüfung nach Satz 2 wird versagt, wenn es sich um eine verbesserte oder eine neue Dissertation gemäß § 20 Abs. 1 handelt. <sup>4</sup>Der Vorsitzende teilt dem Bewerber unmittelbar nach Beendigung des Umlaufs und der Auslage die Zulassung zur mündlichen Prüfung schriftlich mit.

(5) <sup>1</sup>Ist die Dissertation abgelehnt, so wird der Bewerber zur mündlichen Prüfung nicht zugelassen. <sup>2</sup>Über die Ablehnung der Dissertation ist der Bewerber mit Rechtsbehelfsbelehrung schriftlich zu unterrichten. <sup>3</sup>Ein Exemplar der Dissertation bleibt mit allen Gutachten bei den Akten des Promotionsausschusses. <sup>4</sup>Das Verfahren richtet sich im weiteren nach § 20 Abs. 1 .

(6) <sup>1</sup>Die Gutachter können im gegenseitigen Einvernehmen und nach Mitteilung an den Vorsitzenden des Promotionsausschusses dem Bewerber die Dissertation zur Änderung zurückgeben. <sup>2</sup>Das Verfahren wird dann bis zur Vorlage der geänderten Dissertation ausgesetzt. <sup>3</sup>Die Frist zur Vorlage der geänderten Dissertation beträgt höchstens ein Jahr. <sup>4</sup>Auflagen zu Änderungen der Dissertation bei der Drucklegung sind unzulässig, es sei denn, es handelt sich um rein formale Korrekturen, die die Gutachter in der Dissertation vermerkt haben.

## § 18

### Durchführung der mündlichen Prüfung

(1) <sup>1</sup>Der Vorsitzende bestellt für jeden Kandidaten je einen Prüfer für jedes Prüfungsfach der mündlichen Prüfung, zu denen der Erstgutachter der Dissertation gehören soll. <sup>2</sup>Im Falle des § 12 Abs. 1 Satz 3 bestellt er vier Prüfer, andernfalls drei Prüfer.

(2) <sup>1</sup>Die Prüfung kann als Kollegial- oder als Einzelprüfung abgehalten werden; die Entscheidung hierüber trifft der Vorsitzende des Promotionsausschusses. <sup>2</sup>Im Falle der Einzelprüfung zieht der Prüfer einen Beisitzer hinzu, der auch ein hauptamtlich an der Universität München tätiger wissenschaftlicher Mitarbeiter sein kann. <sup>3</sup>Über die wesentlichen Gegenstände und die Ergebnisse der Prüfung ist ein Protokoll anzufertigen. <sup>4</sup>Auf Antrag des Bewerbers oder eines Prüfers sind Angehörige des Lehrkörpers, wissenschaftliche Mitarbeiter und Doktoranden des gleichen Fachgebietes nach Maßgabe der vorhandenen Plätze als Zuhörer zur mündlichen Prüfung zuzulassen. <sup>5</sup>Geht der Antrag von einem Prüfer aus, so ist für die Öffentlichkeit der Prüfung die Zustimmung des Bewerbers erforderlich.

(3) <sup>1</sup>Die mündliche Prüfung gilt als nicht bestanden, wenn der Bewerber zu einem Prüfungstermin, zu dem er geladen ist, ohne triftige Gründe nicht erscheint oder nach Beginn der Prüfung ohne triftige Gründe von der Prüfung zurücktritt. <sup>2</sup>Die für den Rücktritt oder das Versäumnis geltend gemachten Gründe müssen dem Promotionsausschuß unverzüglich schriftlich angezeigt und glaubhaft gemacht werden. <sup>3</sup>Bei Krankheit des Bewerbers ist ein Attest eines vom Promotionsausschuß bestimmten Arztes vorzulegen. <sup>4</sup>Werden die Gründe anerkannt, so wird ein neuer Prüfungstermin anberaumt.

(4) Die mündliche Prüfung gilt für Personen, die nach Maßgabe des § 5 Abs. 6 und des § 8 Sätze 4 und 5 zum Promotionsverfahren zugelassen wurden, als abgelegt und bestanden.

## § 19

### **Bewertung der Prüfungsleistungen und Ermittlung des Prüfungsergebnisses**

(1) <sup>1</sup>Für jeden Promotionstermin findet zur Festsetzung der Prüfungsergebnisse eine Abschlußberatung des Promotionsausschusses statt. <sup>2</sup>Die Mitglieder der einzelnen Promotionskommissionen sollen bei Entscheidungen über das betreffende Verfahren anwesend sein. <sup>3</sup>Die Leistung in einer mündlichen Prüfung wird von dem jeweiligen Prüfer nach § 16 bewertet.

(2) <sup>1</sup>Waren die mündlichen Leistungen bei einem Prüfer ungenügend, so ist die mündliche Prüfung nicht bestanden. <sup>2</sup>Dies ist dem Bewerber im Anschluß an die Promotionsabschlußberatung mitzuteilen; des weiteren ist ihm diese Entscheidung mit Rechtsbehelfsbelehrung schriftlich zuzustellen.

(3) <sup>1</sup>Sind alle Promotionsleistungen erbracht, so erfolgt eine Gesamtbewertung in einer Note. <sup>2</sup>Die Gesamtnote ergibt sich aus der Dissertationsnote sowie aus den vier Noten der mündlichen Prüfungen, wobei die Note der Dissertation achtfaches Gewicht erhält; wird das Hauptfach in der mündlichen Prüfung nur von einem Professor geprüft (§ 12 Abs. 1 Satz 2), so zählt die Note doppelt. <sup>3</sup>Die Dissertationsnote wird in der Abschlußberatung unter Berücksichtigung der vorliegenden Gutachten und Voten gemäß § 16 festgelegt. <sup>4</sup>Bei der Ermittlung der Gesamtnote aus den Einzelergebnissen ist wie folgt vorzugehen: Die Gesamtnote ergibt sich aus einem ungerundeten Durchschnitt nach diesem Schema

bis einschließl. 0,60: "ausgezeichnet" = "summa cum laude",  
über 0,60 bis einschließl. 1,50: "sehr gut" = "magna cum laude",  
über 1,50 bis einschließl. 2,50: "gut" = "cum laude",  
über 2,50 bis einschließl. 3,30: "genügend" = "rite".

(4) <sup>1</sup>Bei Personen, bei denen nach Maßgabe des § 18 Abs. 4 die mündliche Prüfung als abgelegt und bestanden gilt, ergibt sich die Gesamtnote aus der doppelt gewichteten Dissertationsnote und der einfach gewichteten Gesamtnote der Prüfung im postgradualen Studium "Betriebswirtschaftliche Forschung". <sup>2</sup>Abweichend von Absatz 3 Satz 4 ergibt sich die Gesamtnote "summa cum laude" bei einem ungerundeten Durchschnitt bis einschließlich 0,75, die Gesamtnote "magna cum laude" bei einem ungerundeten Durchschnitt über 0,75 bis einschließlich 1,50.

(5) Über die bestandene Doktorprüfung erteilt der Vorsitzende des Promotionsausschusses dem Bewerber ein Zwischenzeugnis, das die Gesamtnote der Promotion enthält.

## § 20

### **Wiederholung von Promotionsleistungen**

(1) <sup>1</sup>Wurde die Dissertation abgelehnt, so entscheidet der Promotionsausschuß, ob eine verbesserte Dissertation vorgelegt werden darf. <sup>2</sup>Die Frist zur Vorlage beträgt höchstens zwei Jahre; wird sie versäumt, so gilt die Promotion als endgültig nicht bestanden. <sup>3</sup>Der Bewerber kann innerhalb eines Monats nach Mitteilung der Entscheidung des Promotionsausschusses unwiderruflich erklären, daß er auf die Vorlage einer verbesserten Dissertation verzichtet. <sup>4</sup>Genehmigt der Promotionsausschuß die Vorlage einer verbesserten Dissertation nicht oder liegt eine Erklärung nach Satz 3 vor, so kann der Bewerber ein zweites Mal mit einem anderen Dissertationsthema die Zulassung zur Promotion beantragen. <sup>5</sup>Die Promotion ist endgültig nicht bestanden, wenn die verbesserte oder die neue Dissertation abgelehnt wird.

(2) Bei Ablehnung der Dissertation aufgrund des § 17 Abs. 3 wird eine gemäß § 17 Abs. 4 Satz 2 angetretene und bestandene mündliche Prüfung angerechnet.

(3) <sup>1</sup>Hat der Bewerber die mündliche Prüfung nicht bestanden oder gilt diese nach § 18 Abs. 3 als nicht bestanden, so kann er sie wiederholen. <sup>2</sup>Die Wiederholung umfaßt die Prüfung im Hauptfach und in den beiden Nebenfächern; sie ist nur einmal, spätestens innerhalb eines weiteren Jahres, zulässig. <sup>3</sup>Der Termin der Wiederholung wird in der Promotionsabschlußberatung festgelegt. <sup>4</sup>Die Promotion ist endgültig nicht bestanden, wenn der Bewerber die mündliche Prüfung erneut nicht besteht oder wenn die Wiederholungsprüfung als nicht bestanden gilt.

## § 21

### **Druck der Dissertation und Ablieferung der Pflichtexemplare**

(1) <sup>1</sup>Von der Dissertation sind 80 gedruckte Exemplare unentgeltlich an den Promotionsausschuß abzuliefern. <sup>2</sup>Ausnahmen von dieser Vorschrift sowie den Druck einer gekürzten Fassung kann der Vorsitzende des Promotionsausschusses im Einvernehmen mit den Gutachtern in begründeten Fällen, insbesondere bei unzumutbar hohen Kosten für den Verfasser, zulassen. <sup>3</sup>Wird der Druck der gekürzten Fassung genehmigt, so sind außer den Pflichtexemplaren derselben fünf vollständige Exemplare der Dissertation einzureichen. <sup>4</sup>In den Pflichtexemplaren ist anzugeben, daß es sich um eine Dissertation für den akademischen Grad eines Dr.oec.publ. an der Fakultät für Betriebswirtschaft der Ludwig-Maximilians-Universität München

handelt.

(2) <sup>1</sup>Die Pflichtexemplare sind innerhalb von zwei Jahren nach Mitteilung der Gesamtnote abzuliefern. <sup>2</sup>Versäumt der Bewerber diese Frist, so erlöschen alle durch die Prüfung erworbenen Rechte. <sup>3</sup>Der Vorsitzende kann in begründeten Fällen diese Frist verlängern. <sup>4</sup>Ein darauf gerichteter Antrag muß von dem Bewerber vor Ablauf der Frist gestellt werden.

(3) <sup>1</sup>Die Dissertation oder die gemäß Absatz 1 Satz 2 genehmigte gekürzte Fassung kann in einer wissenschaftlichen Zeitschrift oder Schriftenreihe veröffentlicht werden. <sup>2</sup>Die Zahl der abzuliefernden Exemplare verringert sich im Falle des Satzes 1 auf fünf, wenn eine Mindestauflage von 150 Stück nachgewiesen wird; im übrigen gilt Absatz 1 Satz 3 entsprechend.

(4) Wird die Dissertation in einer wissenschaftlichen Zeitschrift oder von einem durch die Fakultät zugelassenen Verlag veröffentlicht und verzögert sich dadurch die Ablieferung der Pflichtexemplare, so kann diese durch eine Mitteilung der Schriftleitung bzw. des Verlages über die eingeleitete Veröffentlichung - mit verbindlicher Terminangabe - ersetzt werden.

(5) In Ausnahmefällen kann der Vorsitzende des Promotionsausschusses zulassen, daß anstelle der in Absatz 1 Satz 1 genannten 80 Exemplare drei Exemplare in kopierbarer Maschinenschrift zusammen mit der Mutterkopie sowie mit weiteren 50 Kopien in Form von Mikrofiches abgeliefert werden.

## § 22

### **Doktorurkunde und Titelführung**

(1) Als Datum der Promotion gilt der Tag der Mitteilung der Gesamtnote.

(2) <sup>1</sup>Die Promotion wird unverzüglich nach Ablieferung der Pflichtexemplare oder nach Eingang einer Mitteilung gemäß § 21 Abs. 3 durch Aushändigung einer in deutscher Sprache abgefaßten Urkunde vollzogen, die vom Präsidenten der Universität, dem Dekan der Fakultät für Betriebswirtschaft sowie dem Vorsitzenden des Promotionsausschusses unterzeichnet wird. <sup>2</sup>Erst mit dem Vollzug der Promotion beginnt das Recht zur Führung des Dokortitels.

## § 23

### **Ehrenpromotion**

(1) <sup>1</sup>Aufgrund hervorragender wissenschaftlicher Leistungen kann die Fakultät für Betriebswirtschaft namens der Ludwig-Maximilians-Universität München den Grad und die Würde eines Doctor oecologiae publicae honoris causa (Dr.oec.publ.h.c.) verleihen. <sup>2</sup>Die Fakultät teilt eine solche Absicht dem Promotionsausschuß mit.

(2) Der Promotionsausschuß berät seinerseits dieses Vorhaben und beschließt über eine Empfehlung an den Fachbereichsrat der Fakultät.

(3) Der Fachbereichsrat beschließt über die Empfehlung des Promotionsausschusses .

(4) Als Datum der Ehrenpromotion gilt der Tag der Beschlußfassung nach Absatz 3.

(5) Die Ehrenpromotion wird durch Aushändigung einer in deutscher Sprache abgefaßten Urkunde vollzogen, die vom Präsidenten der Universität, dem Dekan der Fakultät und vom Vorsitzenden des Promotionsausschusses unterzeichnet wird.

## **III. Schlußbestimmungen**

### § 24

#### **Einsichtnahme in die Promotionsakten**

<sup>1</sup>Nach Abschluß des Promotionsverfahrens wird dem Bewerber auf Antrag Einsicht in die Gutachten seiner Dissertation und gegebenenfalls in die Protokolle seiner mündlichen Prüfung gewährt. <sup>2</sup>Der Antrag ist innerhalb eines Monats nach der Promotionsabschlußberatung oder nach Erteilung des Bescheides gemäß § 17 Abs. 5. zu stellen. <sup>3</sup>Der Vorsitzende des Promotionsausschusses bestimmt Ort und Zeit der Einsichtnahme.

### § 25

#### **Nichtvollzug der Promotion und Entziehung des Doktorgrades**

(1) Der Promotionsausschuß kann die Promotionsleistungen für ungültig erklären und die Promotion nicht vollziehen, wenn vor Erteilung des Zwischenzeugnisses gemäß § 19 Abs. 4 bekannt wird, daß wesentliche Voraussetzungen für die Zulassung zur Promotion irrtümlicherweise als gegeben angenommen worden. waren oder sich der Bewerber bei Erbringen der Promotionsleistungen einer Täuschung schuldig gemacht hatte.

(2) <sup>1</sup>Der Doktorgrad kann entzogen werden, wenn nachträglich bekannt wird, daß aufgrund von Täuschungshandlungen des Bewerbers wesentliche Promotionsvoraussetzungen oder Promotionsleistungen irrtümlicherweise angenommen wurden. <sup>2</sup>Waren Promotionsvoraussetzungen nicht erfüllt, ohne daß der Bewerber hierüber täuschen wollte, und wird dies erst nach Aushändigung der Urkunde bekannt, so wird dieser Mangel durch das Bestehen der Prüfung geheilt.

(3) Im übrigen richtet sich der Entzug des Doktorgrades nach den geltenden gesetzlichen Vorschriften.

## § 26

### **Inkrafttreten und Übergangsbestimmungen**

(1) Diese Promotionsordnung tritt am Tage nach ihrer Bekanntmachung in Kraft.

(2) <sup>1</sup>Bereits eingeleitete Verfahren zum Erwerb des Dr.rer.pol. gemäß der Promotionsordnung der Staatswirtschaftlichen Fakultät der Universität München vom 15. Februar 1971 (KMBI S. 448) zuletzt geändert durch Satzung vom 22. Januar 1974 (KMBI S. 1196) werden nach deren materiellem Recht fortgeführt, es sei denn, der Bewerber beantragt unwiderruflich die Anwendung dieser Promotionsordnung. <sup>2</sup>Für eine Frist von drei Jahren nach Inkrafttreten dieser Promotionsordnung können die Nebenfächer der mündlichen Prüfung gemäß den Ausführungsbestimmungen zu § 9 Abs. 3 der Promotionsordnung der Staatswirtschaftlichen Fakultät der Universität München vom 15. Februar 1971 (KMBI S. 448), zuletzt geändert durch Satzung vom 22. Januar 1974 (KMBI S. 1196), gewählt werden. <sup>3</sup>Die Zulassungsvoraussetzung des § 5 Abs. 1 Nr. 5 tritt erst ein Jahr nach Erlass dieser Promotionsordnung in Kraft.

(3) Die Promotionsordnung der Staatswirtschaftlichen Fakultät der Universität München vom 15. Februar 1971 (KMBI S. 448) zuletzt geändert durch Satzung vom 22. Januar 1974 (KMBI S. 1196) wird mit der Einschränkung des Absatz 2 aufgehoben.

---

Ausgefertigt aufgrund der Beschlüsse des Senats der Ludwig-Maximilians-Universität München vom 23. Februar 1984 und 15. November 1984 und der Genehmigung des Staatsministeriums für Unterricht und Kultus durch Schreiben vom 11. September 1984 Nr. I B 10 - 6/51 685.

München, den 12. Dezember 1984

Professor Dr. Wulf Steinmann  
Präsident

Die Satzung wurde am 13. Dezember 1984 in der Universität München niedergelegt, die Niederlegung wurde am 14. Dezember 1984 durch Anschlag in der Universität bekanntgegeben. Tag der Bekanntmachung ist daher der 14. Dezember 1984.

### **Der Ausfertigungsvermerk zur Fünften Änderungssatzung vom 13. April 1999 lautet:**

Ausgefertigt aufgrund des Beschlusses des Senats der Ludwig-Maximilians-Universität München vom 25. Februar 1999 und der am 13. April 1999 erteilten Genehmigung nach Maßgabe des Art. 83 Satz 4 BayHSchG.

München, den 13. April 1999

Professor Dr. Andreas Heldrich  
Rektor

Die Satzung wurde am 15. April 1999 in der Universität München niedergelegt, die Niederlegung wurde am 19. April 1999 durch Anschlag in der Universität bekanntgegeben. Tag der Bekanntmachung ist daher der 19. April 1999.