**Hinweise zur Bearbeitung**

* Nur vollständige und fristgerechte Anträge werden für das Auswahlverfahren berücksichtigt.
* Der Antrag kann in deutscher oder englischer Sprache verfasst werden (Ausnahme: die Mittelverwendung ist in Deutsch darzulegen).
* Bitte berücksichtigen Sie unbedingt die Vorgaben zum Umfang.
* Bitte löschen Sie alle Bearbeitungshinweise (blaue Texte) bei Fertigstellung des Antrages.
* Bitte senden Sie Ihren Antrag fristgerecht per Email an [melanie.liedl@dek.med.uni-muenchen.de](mailto:melanie.liedl@dek.med.uni-muenchen.de)

**Checkliste Antragsunterlagen**

Deckblatt (1 Seite) (siehe Vorlage)

Projektantrag (12 bis max. 14 Seiten, Vorlage in diesem Dokument enthalten)

Lebenslauf/Wissenschaftlicher Werdegang mit Publikationsverzeichnis

Befürwortung des Antrages durch die Leitung der Heimateinrichtung   
 inkl. Bestätigung der persönlichen Daten des Antragstellers und  
 Stellenzusage für den Förderzeitraum (12 Monate)

Kopie Arbeitsvertrag

Kopie Promotionsurkunde oder Nachweis über die Einreichung der Promotion

Ethik- und/oder Tierversuchsvotum bzw. Bestätigung der Einreichung

benötigte Angebote (siehe Mittelbedarf)

Falls zutreffend: Bewilligungsschreiben für andere, laufende Drittmittelprojekte

**PROJEKT „Titel“** (max. 12 Seiten Gesamtumfang, ohne Anhänge)

**I) Stand der Forschung und eigene Vorarbeiten**

Legen Sie den Stand der Forschung knapp und präzise in seiner unmittelbaren Beziehung zum konkreten Vorhaben dar. Verdeutlichen Sie, wo Sie Ihre eigenen Arbeiten eingeordnet sehen und zu welchen der anstehenden Fragen Sie einen eigenen, neuen und weiterführenden Beitrag leisten wollen. Der aktuelle Stand der eigenen Vorarbeiten ist zu benennen.

Umfang 2-3 Seiten.

**II) Ziele und Arbeitsprogramm inkl. Methoden**

**Hypothese**

Formulieren Sie eine Hypothese.

**Ziele**

Stellen Sie die spezifischen wissenschaftlichen Ziele Ihres Projektes möglichst stringent dar.

**Arbeitsprogramm inkl. Methoden**

Geben Sie eine detaillierte Beschreibung des geplanten Vorgehens (bei experimentellen Vorhaben: Versuchsplan). Stellen Sie die Methoden, die bei der Durchführung des Vorhabens angewendet werden sollen, eingehend dar: Welche Methoden stehen bereits zur Verfügung, welche sind zu entwickeln, welche Hilfe muss außerhalb Ihrer Arbeitsgruppe/Ihres Instituts in Anspruch genommen werden?

Beschreiben Sie ggf. Ansätze zur Vermeidung von Bias (Randomisierung, Verblindung, ...) und die eingesetzten statistischen Methoden (Angabe von der Anzahl der Versuchsgruppen, den minimal zu detektierenden Unterschied, die Standardabweichung sowie angestrebte Power und angestrebter p-Wert; Berechnung daraus der Anzahl der Beobachtungen pro Gruppe).

Legen Sie ggfls. den translationalen Charakter des Projektes dar.

Umfang 4-5 Seiten.

**III) Literatur**

Bitte führen Sie in diesem Verzeichnis ausschließlich diejenigen Arbeiten auf, die Sie bei der Darstellung von I und II zitiert haben. Dieses Literaturverzeichnis gilt nicht als Publikationsliste.

**IV) Mittelbedarf**

Beantragte Mittel sind immer mit ausführlicher Begründung und die Gesamtsummen  
auf den nächsten Euro aufgerundet anzugeben, d.h. keine Cent-Beträge anführen.

Die Gesamtsumme aller Positionen darf die Fördersumme von 60.000,- Euro. nicht überschreiten.

Nicht relevante Punkte bitte löschen.

**Personalkosten**  gesamt € xxxxx,00

Ein/eine gerade promovierte/r Arzt/Ärztin mit ausgewiesener Exzellenz kann Personalmittel ad personam (= zum „Freikaufen“) aus der Klinik für 6 Monate (TVÄ 1 / TVL-E 13) ganztags oder 12 Monate halbtags beantragen, Gesamthöhe 41.000,-- €

Antragsteller mit längerer Forschungserfahrung (z.B. Postdoc mit Auslandserfahrung und sehr gutem

Publikationsverzeichnis) können nachfolgende Personalmittel für maximal 12 Monate in einer

Gesamthöhe von 41.000,-- € beantragen:

• Eine TVÄ 1 / TVL-E 13 Stelle (zum „Freikaufen“)

• Wissenschaftliche Mitarbeiter (z.B. Doktoranden) oder eine MTA / TA und / oder

• eine studentische / wissenschaftliche Hilfskraft (wöchentliche Stundenzahl muss angegeben

werden).

Beschreiben Sie die geplanten Tätigkeiten des beantragten Personals

Personalmittel für eine

**Verbrauchskosten**  gesamt inkl. MwSt € xxxx,00

Die max. Antragssumme beträgt 19.000,- Euro inkl. MwSt.

Auflistung aller wesentlichen Positionen, mit Gesamtbetrag inkl. MwSt am rechten Seitenrand. Auch die Materialtransferkosten, auf die ebenfalls MwSt anfallen, sind mit einzukalkulieren (Achtung bei der Internetrecherche: häufig sind diese nicht auf den ersten Blick ersichtlich und nur im Kleingedruckten angegeben bzw. erst nach Registrierung und/oder Abschluss des Warenkorbs ersichtlich).

Beispielauflistung:

Pos. 1) Firma xxxx   
5x Kit (2x Typ A à 200,-, 2x Typ B à 380,-, 1x Typ C à 400,-) € 1.560,00

**Tierkosten** gesamt inkl. MwSt € xxxx,00

Die Kalkulation muss sowohl die Kosten für die Beschaffung (inkl. Transportbehälter und Fracht, inkl. MwSt bzw. Einfuhr-Umsatzsteuer) wie auch für die Tierhaltung (Fütterung, Unterbringung, Käfig, Pflege) beinhalten. Bitte Angebot anhängen

**Gebühr für Ethik- / Tierversuchsvotum**  gesamt inkl. MwSt € xxxx,00

**Probandengelder** gesamt inkl. MwSt € xxxx,00

**Probandenversicherung**  gesamt inkl. MwSt € xxxx,00

**Dienstleistung/en**  gesamt inkl. MwSt € xxxx,00

Jede Dienstleistung muss als eigener Punkt, einer Kurzbeschreibung und den jeweiligen Kosten dargestellt werden. Bitte Angebot anhängen

**Publikationskosten**  gesamt inkl. MwSt € xxxx,00

Kurze Begründung und Summe inkl. MwSt.

**Gerätekosten**  gesamt inkl. MwSt € xxxx,00

Die max. Antragssumme beträgt 15.000,- Euro inkl. MwSt.

Jedes Gerät muss als eigener Punkt, mit einer Begründung für die Notwendigkeit der Anschaffung und den jeweiligen Kosten (inkl. Transport) dargestellt werden. Bitte Angebot anhängen

**Reisekosten und Qualifikation**  gesamt inkl. MwSt € xxxx,00

Die Teilnahme an Kongressen, wiss. Qualifizierungsmaßnahmen etc.

Kurze Beschreibung und Begründung.

**Gesamtsumme inkl. MwSt für alle beantragte Mittel € xxxx,00**

**V) Rahmenbedingungen und Voraussetzungen   
für die Durchführung des Vorhabens**

**Zusammensetzung der Arbeitsgruppe**

Titel Vor- und Nachname aller Arbeitsgruppenmitglieder (Antragsteller als AG-Leiter plus am Projekt beteiligte Personen), Beschreibung der Tätigkeit, Platzangebot, Geräteausstattung, Personalausstattung, etablierte Methoden, „track record“ zum beantragten Projekt, u.a.

**Kooperationspartner**

Name der internen und/oder externen kooperierenden Einrichtungen, Titel Vor- und Nachname des Projektpartners, spezifische Projektbeteiligung

**Sonstige Voraussetzungen**

Nähere Infos zu Untersuchungen am Menschen, Gentechnologischen Experimenten, Tierversuchen, ... Sofern ein Tierversuchs- und/oder Ethikantrag notwendig ist/sind, muss diesem Antrag ein Nachweis über die erfolgte Einreichung bei der zuständigen Stelle oder das genehmigte Votum beiliegen.

**Drittmittel für dieses Vorhaben**

Zusätzlich eingeworbene Drittmittel für ein Vorhaben mit identischem oder ähnlichem Titel des beantragten Forschungsprojektes sind nicht unerwünscht, wenn es sich nicht um eine Doppelförderung, sondern um eine ergänzende Förderung, wie z.B. Geräte, Tierzuchtmittel, handelt.

Beschreibung der eingeworbenen oder kürzlich beantragten Mittel für dieses Vorhaben.

Bitte Drittmittelgeber, Laufzeit, bewilligte Geräte, Personal- und Verbrauchsmittel angeben. Eine Kopie des Bewilligungsschreiben ist beizulegen.