



## MEDICAL & CLINICIAN SCIENTIST PROGRAM (MCSP)

### Medical Scientist Track: Merkblatt für die Antragstellung (Stand 11/2023)

Der Medical Scientist Track dient der Förderung von nicht-ärztlich tätigen Wissenschaftler:innen am Klinikum der Universität München in einer frühen Karrierephase. Die Nachwuchsförderung soll die Möglichkeit zur Etablierung eines eigenen Forschungsprojektes geben und somit den Weg in die Selbstständigkeit in der akademischen Medizin bahnen. Begleitet durch ein Mentoring- und Qualifizierungsprogramm soll zeitnah ein Antrag zur Einwerbung externer Fördergelder (Drittmittel, Stipendien) gestellt werden.

Antragstermine	Jährlich am 15.6. (Förderbeginn zum 1.1. des Folgejahres) und am 15.12. (Förderbeginn zum 1.7. des Folgejahres)
Bewerbungsprofil	<ul style="list-style-type: none"><li>- Befristete Stelle (bzw. Stellenzusage) als nicht-ärztlich tätige:r wissenschaftliche:r Mitarbeiter:in am Klinikum der Universität München</li><li>- Eingereichte Dissertation oder max. 2 Jahre nach Promotion (, ausgenommen Elternzeit/Mutterschutz, Pflege Angehöriger, Zweitstudium, usw.)</li><li>- Nachweis wissenschaftlicher Aktivitäten z.B. Vorträge und Poster auf inter-/nationalen Konferenzen, (Ko-)Autorenschaft auf peer-reviewed Publikationen</li><li>- Motivation zur Erlangung wissenschaftlicher Eigenständigkeit</li></ul>
Förderentscheidung	<p>Die Förderung wird in einem kompetitiven Auswahlverfahren (schriftliche Antrag, Begutachtung durch zwei unabhängige Gutachter*innen, Begutachtungskolloquium) vergeben. Bewertungskriterien sind die Qualität des Vorhabens (Innovation, Originalität und Erkenntnisgewinn, Durchführbarkeit und Erfolgsaussichten) und der antragstellenden Person (Qualifikation, Akademischer Werdegang und Perspektiven).</p> <p>Es werden max. 4 Anträge pro Jahr gefördert. Die FöFoLe-Kommission und der MCSP-Auswahlausschuss entscheiden gemeinsam über die Annahme bzw. Ablehnung der Anträge.</p>
Fördervolumen und -laufzeit	<p>€ 100.000,- gesamt, davon bis zu € 80.000,- Personalmittel zur Finanzierung der eigenen Stelle für 12 Monate (Vollzeitäquivalent, flexibel in Voll- und/oder Teilzeit aufteilbar) und bis zu € 20.000,- Verbrauchsmittel inkl. MwSt (davon max. € 5.000,- Geräte).</p> <p>Genehmigte Forschungsprojekte sind an die antragstellende Person gebunden. Daher kann bei Ausscheiden der geförderten Person aus dem KUM die Förderung nicht fortgeführt werden.</p> <p>Bewilligte Fördermittel werden erst freigegeben, wenn alle für das Forschungsprojekt notwendigen Genehmigungen, ein Arbeitsvertrag für den Förderzeitraum, die dem Bewilligungsschreiben beigefügte unterzeichnete Einverständnis- und Verpflichtungserklärung sowie die Promotionsurkunde (oder mindestens zwei positive Voten) vorliegen.</p> <p>Die MCSP-Programmdauer umfasst mind. 12 Monate ab Beginn der Förderperiode.</p> <p>Bewilligte Fördermittel werden storniert, wenn deren Abruf nicht binnen sechs Monaten ab Förderbeginn erfolgt.</p> <p>Eine Änderung genehmigter Mittel oder eine Laufzeitverlängerung ist nur in Ausnahmefällen nach schriftlicher Genehmigung möglich.</p>

Antragstellung	<p>Die Einreichung des Antrages erfolgt als Single-pdf-Datei per Email an die MCSP-Geschäftsstelle im Dekanat der Medizinischen Fakultät der LMU: <a href="mailto:mcsp@dek.med.uni-muenchen.de">mcsp@dek.med.uni-muenchen.de</a></p> <p>Nur vollständige und fristgemäß eingereichte Anträge können berücksichtigt werden.</p> <p>Die Open Science-Prinzipien und Richtlinien der guten wissenschaftlichen Praxis (DFG) sollen der antragstellenden Person bekannt sein.</p> <p>Ein Forschungsprojekt kann nur von einem:r Antragsteller:in eingereicht werden.</p> <p>Grundsätzlich werden zusätzlich eingeworbene Drittmittel begrüßt, wobei eine Doppelförderung ausgeschlossen sein muss.</p> <p>Eine gleichzeitige intramurale Förderung durch die FöFoLe-Anschubfinanzierung und den Medical Scientists Track ist ausgeschlossen. Wenn bereits eine FöFoLe-Anschubfinanzierung eingeworben wurde, wird deshalb ein besonderes Augenmerk auf die Ergebnisse des bereits geförderten Projektes gelegt, die ggfls. in den Vorarbeiten zu nennen und in einer Kurzzusammenfassung (max. 1 Seite zu Erkenntnissen, Publikationen, Kongressbeiträge, Drittmittelanträge) darzulegen sind.</p> <p>Sofern ein Tierversuchs- oder Ethikantrag notwendig ist, muss dem Antrag ein Nachweis über die bereits erfolgte Einreichung bei der zuständigen Stelle vorliegen.</p> <p>Für alle beantragten Mittel muss eine überzeugende Begründung abgegeben werden.</p> <p>Mobilität bis zu 3 Monaten (in begründeten Fällen auch länger), die dem Erwerb neuer Kenntnisse und Fähigkeiten dient, ist ausdrücklich erwünscht.</p> <p>Das beantragte Forschungsprojekt muss von einem Betreuungskomitee, bestehend aus einem:r wissenschaftlichen und klinischen Supervisor:in, begleitet werden. Optional wird auch ein:e unabhängige persönliche:r Mentor:in empfohlen. In das Betreuungskomitee eingebunden werden sollten die Leitung der Arbeitsgruppe, in welcher die wissenschaftliche Arbeit durchgeführt wird, und eine Person mit Erfahrung in der Einwerbung kompetitiver extramuraler Drittmittel. Der:Die klinische Supervisor:in soll den Erwerb medizinischen Wissens und translationaler Kompetenzen fördern. Das Betreuungskomitee trifft sich am Anfang und zur Halbzeit des geförderten Projekts.</p>
Antragssprache	Englisch oder Deutsch
Antragsunterlagen	<p>Deckblatt (siehe Muster*)</p> <p>Projektantrag mit 10 bis max. 12 Seiten (siehe Muster* mit näheren Informationen):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Stand der Forschung und ggf. eigene Vorarbeiten</li> <li><input type="checkbox"/> Hypothese, Ziele und Arbeitsprogramm inkl. Methoden</li> <li><input type="checkbox"/> Literatur</li> <li><input type="checkbox"/> Mittelbedarf mit ausführlicher Begründung für Personalkosten, Verbrauchskosten, Tierkosten, Gebühr für Ethik-/Tierversuchsvotum, Probandengelder, Probandenversicherung, Dienstleistungen, Publikationskosten, Geräte, Reisekosten</li> <li><input type="checkbox"/> Rahmenbedingungen und Voraussetzungen für die Durchführung des Vorhabens: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zusammensetzung der Arbeitsgruppe</li> <li>- Eingeworbene oder kürzlich beantragte Drittmittel für dieses Vorhaben</li> <li>- Kooperationspartner (innerhalb der Medizinischen Fakultät und/oder extern)</li> <li>- Sonstige Voraussetzungen (Ethikkomm., Gentechnologie, Tierversuche u. a.)</li> </ul> </li> </ul> <p>Anlagen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Lebenslauf / Wissenschaftlicher Werdegang (ohne Foto) mit Publikationsverzeichnis (siehe Muster*)</li> <li><input type="checkbox"/> Titel und die Zusammenfassung der Dissertation plus digitaler Zugang</li> </ul>

- Motivationsschreiben für das Förderprogramm mit Benennung des Betreuungskomitees und Darlegung eines langfristigen Konzeptes zur Erreichung wissenschaftlicher Eigenständigkeit (max. 2 Seiten)
- Befürwortung des Antrages durch den:die wissenschaftliche:n Supervisor:in inkl. Bestätigung der persönlichen Daten des:der Antragstellers:in, Zusage eines Arbeitsplatzes für den MCSP-finanzierten Zeitraum und Gewährleistung der Rahmenbedingungen für die Projektdurchführung
- Falls zutreffend: Erklärung/Bestätigung zur Kostenübernahme
- Unterstützungsschreiben des:der klinischen Supervisor:in
- Kopie Studienabschlusszeugnis
- Kopie Promotionsurkunde - oder - Bestätigung über die Einreichung der Dissertation durch das Dekanat
- Falls zutreffend: Nachweise notwendiger Voraussetzungen für die Projektdurchführung (z.B. Bestätigung über Einreichung oder Genehmigung des Ethik- und/oder Tierversuchsantrages, Einverständniserklärung Datenschutz, Kooperationszusagen, o.ä.)
- Falls zutreffend: Bewilligungsschreiben für andere, laufende Drittmittelprojekte
- Falls zutreffend: Kurzzusammenfassung der FöFoLe-Anschubfinanzierung (max. 1 Seite zu Erkenntnissen, Publikationen, Kongressbeitr., Drittmittelantr.)
- Einverständniserklärung der antragstellenden Person (siehe Muster\*)

\* Muster-Download unter

<https://www.med.uni-muenchen.de/karriere/mcsp/medical-scientist>