

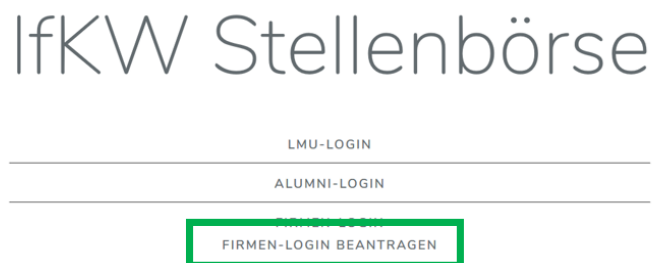
Die Stellenbörse am Institut für Kommunikationswissenschaft und Medienforschung – eine Kurzanleitung – short guide –



Registrierung // Registration

1. Gehen Sie auf die [Stellenbörse-Webseite](https://webservices.ifkw.lmu.de/jobs/) und wählen Sie „Firmen-Login beantragen“

Go to <https://webservices.ifkw.lmu.de/jobs/> and choose „Firmen-Login beantragen“



2. Füllen Sie die Eingabemaske aus. Der Firmenname ist gleichzeitig der Name, mit dem Sie sich später einloggen.

Sign in the name of your company („Firmenname“ will be your login name), e-mail address, company homepage, and personal password (twice).

Firmen-Account anlegen

Firmenname

E-Mail-Adresse

Homepage

Passwort

Passwort wiederholen

Nach Ausfüllen des Formulars müssen sie bis zu zwei Werktage warten, bis Sie von einem Admin freigeschaltet werden.

Afterwards, you will receive an email asking you to wait to be approved by an admin within the next two working days.

2 Einstellen von Stellenausschreibungen // Submit job offers

1. Nach Erhalt der Bestätigungsemail können Sie sich auf der [Stellenbörse-Webseite](#) als Firma einloggen.

After being approved you may login as a company („Firmen-Login“) via <https://webservices.ifkw.lmu.de/jobs/>

2. Um eine neue Anzeige zu erstellen, klicken Sie in der Navigation auf „Anzeige erstellen“

To create a new job offer, choose „Anzeige erstellen“

The screenshot shows the 'IfKW Stellenbörse' website. On the left is a navigation menu with the following items: 'Navigation', 'Übersicht', 'Anzeige erstellen' (highlighted with a green border), and 'Profil'. The main area is titled 'Meine Anzeigen' and contains a table with columns: Titel, Beschreibung, PDF, Online von, Online bis, Typ, Dauer, Ort, Vergütung, Geprüft, and Funktionen.

3. Bitte füllen Sie die Angebotsmaske vollständig aus und laden eine PDF-Datei Ihres Stellenangebots hoch. Nach vollständigem Ausfüllen klicken Sie auf „Speichern“. Ihr Angebot wird nun zur Freigabe an einen Admin weitergegeben.

Please complete the form and upload a PDF file of your job offer. After completing the form, choose „Speichern“. Your job offer will be proceeded to an admin for publication.

** Note: Titel = Title, Beschreibung = Job Description, PDF hochladen = PDF Upload, Zeitraum = duration of occupation, Ort = Job location, Vergütung = salary

The screenshot shows the 'Angebot anlegen' form. The left navigation menu is the same as in the previous screenshot. The form fields are: 'Titel' (Praktikum in den Semesterferien | Spannende Werkstudentenstelle bei Startup), 'Beschreibung' (empty text area), 'PDF hochladen' (button 'Durchsuchen...' and text 'Keine Datei ausgewählt.'), 'Art der Stelle' (dropdown menu with 'Werkstudentenstelle' selected), 'Zeitraum' (text field with 'für drei Monate | 10h wöchentlich'), 'Ort' (text field with 'München'), 'Vergütung' (text field with 'Trinkgeld'), and 'Online von' (23. 09. 2019) and 'bis' (23. 10. 2019) date pickers. A blue 'Speichern' button is at the bottom.

3 Sonstiges // Good to know

1. Sie können über die Funktionsspalte Jobangebote selbstständig verlängern, (vorzeitig) deaktivieren, oder anpassen.

You may adjust, extend, and deactivate your offers at any time.

Navigation										
Übersicht										
Anzeige erstellen										
Profil										
Meine Anzeigen										
Titel	Beschreibung	PDF	Online von	Online bis	Typ	Dauer	Ort	Vergütung	Geprüft	Funktionen
Studentische Hilfskraft für die Stellenbörse	Einpflegen von Stellenangeboten in die Stellenbörse am IfKW	25.pdf	25.09.2019	25.10.2019	Werkstudentenstelle				noch nicht	Verlängern Deaktivieren Bearbeiten Löschen
Studentische Hilfskraft für die Stellenbörse	Einpflegen und Beobachten von Stellenangeboten für die Studierenden am Institut für Kommunikationswissenschaft und Medienforschung an der LMU.	24.pdf	23.09.2019	23.10.2019	Praktikum	Ab sofort bis Ende 2020	München	Nach Tarif für studentische Hilfskräfte	noch nicht	Verlängern Deaktivieren Bearbeiten Löschen

2. Klicken Sie im Übersichtsmenü auf „Profil“ um Ihre Angaben anzupassen

Choose „Profil“ to adjust your Account settings

IfKW Stellenbörse

Institut für Kommunikationswissenschaft ▾

Navigation	Profil
Übersicht	Firmenname Institut für Kommunikationswissenschaft E-Mail-Adresse XXXXXXX Homepage https://www.ifkw.uni-muenchen.de/index.html Firmen-Logo Durchsuchen... Keine Datei ausgewählt. Speichern
Anzeige erstellen	
Profil	