



LUDWIG-
MAXIMILIANS-
UNIVERSITÄT
MÜNCHEN

Fakultät für Chemie und Pharmazie



Bestätigung der ordnungsgemäßen Übergabe des Arbeitsplatzes

(zur Vorlage im Promotionsbüro der Fakultät für Chemie und Pharmazie
Butenandtstr. 5-13, 81377 München, Haus F, 2.060, Tel. 21 80 – 77 001
bei Anmeldung zur mündlichen Prüfung)

Ich bestätige hiermit,

dass ich meinen Arbeitsplatz im Department, die Geräte und die Chemikalien bereits ordnungsgemäß übergeben, die ausgeliehenen Bücher, Codekarten und Schlüssel zurückgegeben sowie nicht mehr benötigte Chemikalien entsorgt habe,*)

dass ich bis zur Beendigung meines Dienstvertrages am
/ bis zu meinem Ausscheiden am meinen Arbeitsplatz im Department, die Geräte und die Chemikalien ordnungsgemäß übergeben, die ausgeliehenen Bücher, Codekarten und Schlüssel zurückgeben sowie nicht mehr benötigte Chemikalien entsorgen werde.*)

München, den
(Datum)

.....
(Unterschrift des Doktoranden / der Doktorandin)

Kenntnis genommen:

.....
(Unterschrift des Doktorvaters / der Doktormutter)

*) Nicht Zutreffendes bitte streichen

Postanschrift: Butenandtstr. 5–13 (Haus F), Raum F2.060 D-81377 München	Tel.: Fax:	(089) 2180-77001 (089) 2180-77047	U-Bahn-Haltestelle: U6 Großhadern Bus-Haltestelle: Wadhüterstr. 266 / 268 E-mail:Promotion@cup.uni-muenchen.de
---	---------------	--------------------------------------	--