



Merkblatt zur Immatrikulation als Gaststudierende des Seniorenstudiums

Wintersemester 2026/27

Grundsätzliches:

Gaststudierende, die Lehrveranstaltungen aus dem Vorlesungsprogramm des Zentrums Seniorenstudium wählen, werden als **Gaststudierende des Seniorenstudiums** immatrikuliert.

Für Gaststudierende des Seniorenstudiums gibt es eine Erstimmatrikulation sowie eine Rückmeldung bzw. Wiederimmatrikulation.

Die **Erstimmatrikulation** können Personen beantragen, die sich **erstmalig** als Gaststudierende des Seniorenstudiums an der LMU immatrikulieren möchten.

Die **Rückmeldung** können Personen beantragen, die im **jeweils vorhergehenden Semester** bereits als **Gaststudierende des Seniorenstudiums** immatrikuliert waren.

Die **Wiederimmatrikulation** können Personen beantragen, die sich bereits einmal an der LMU als **Gaststudierende des Seniorenstudiums** immatrikuliert haben und sich nach einem oder mehreren Semestern **Unterbrechung** zu einem **späteren Zeitpunkt** wieder als **Gaststudierende des Seniorenstudiums** immatrikulieren wollen.

1. Erstimmatrikulation

Das ausgefüllte Antragsformular und die vorzulegenden Unterlagen für die Immatrikulation senden Sie bitte bis spätestens 18. September 2026 per Post an

**Ludwig-Maximilians-Universität München
Studentenkanzlei – Sachgebiet 4
Geschwister-Scholl-Platz 1
80539 München**

oder werfen Sie diese bis zur o.g. Frist in den Hauspostbriefkasten am Haupteingang der LMU ein.

Gaststudierende des Seniorenstudiums wählen aus dem Vorlesungsverzeichnis des Zentrums Seniorenstudium Lehrveranstaltungen aus, für die sie sich immatrikulieren wollen. Die einzelnen Lehrveranstaltungen müssen mit der amtlichen Vorlesungsnummer und der Anzahl der Semesterwochenstunden sowohl in das Immatrikulationsformular als auch in das Ausweisformular eingetragen werden.

a) Bei der Erstimmatrikulation sind folgende **Unterlagen** postalisch einzureichen:

- vollständig ausgefülltes und unterschriebenes Immatrikulations- und Ausweisformular
- Hochschulzugangsberechtigung in einfacher Kopie
- einfache Kopie des Personalausweises oder Reisepasses

Nach Überprüfung der vorzulegenden Unterlagen erhalten Sie einen **vorläufigen** Ausweis sowie ein Schreiben, in dem Ihnen Ihre **Matrikelnummer**, die Überweisungsmodalitäten und die Zahlungsfrist mitgeteilt werden.

Sobald das Geld auf Ihrem Beitragskonto eingegangen ist, wird Ihnen der **endgültige Ausweis** postalisch zugesandt.

Bitte beachten Sie: Der postalisch zugesandte endgültige Ausweis berechtigt zum Besuch von Lehrveranstaltungen im Umfang der dort ausgewiesenen **Anzahl von Gesamtsemesterwochenstunden** entsprechend der von Ihnen **bezahlten Gebührenhöhe**. In diesen Ausweis müssen Sie **unbedingt** die amtliche **Vorlesungsnummer** sowie die jeweilige **Anzahl der Semesterwochenstunden** der bei der Erstimmatrikulation gewählten Lehrveranstaltungen **eintragen**. Der Ausweis muss von Ihnen **eigenhändig unterschrieben** und beim Besuch der Lehrveranstaltungen als Nachweis **immer mitgeführt** werden.

b) Fristen für die Erstimmatrikulation:

bis zum 18.09.2026 postalisch oder in den Hauspostbriefkasten am Haupteingang der LMU.

2. Rückmeldung

Sie müssen lediglich einen form- und fristgerechten Antrag auf **Rückmeldung** durch **Überweisung der Gebühr** (die Höhe berechnet sich nach der Anzahl der belegten Semesterwochenstunden) unter Angabe Ihrer **Matrikelnummer** und den vorgegebenen Überweisungsmodalitäten stellen. Ihren Ausweis erhalten Sie dann rechtzeitig vor Vorlesungsbeginn postalisch von uns zugesandt.

Die Frist für die Rückmeldung endet am 14.09.2026.

Bitte beachten Sie: Der postalisch zugesandte Ausweis berechtigt zum Besuch von Lehrveranstaltungen im Umfang der dort ausgewiesenen **Anzahl von Gesamtsemesterwochenstunden** entsprechend der von Ihnen **überwiesenen Gebührenhöhe**. In diesen Ausweis müssen Sie **unbedingt** die amtliche **Vorlesungsnummer** sowie die jeweilige **Anzahl der Semesterwochenstunden** der gewählten Lehrveranstaltungen **eintragen**. Der Ausweis muss von Ihnen **eigenhändig unterschrieben** und beim Besuch der Lehrveranstaltungen als Nachweis **immer mitgeführt** werden.

Wichtiger Hinweis zum Rückmeldeverfahren:

Aus technischen und organisatorischen Gründen gilt **derzeit** dieses Rückmeldeverfahren nur für Seniorenstudierende, die im **Sommersemester 2026** als **Gaststudierende des Seniorenstudiums** an der LMU eingeschrieben sind.

3. Wiederimmatrikulation

Für **Gaststudierende des Seniorenstudiums**, die sich erstmalig an der Ludwig-Maximilians-Universität München als **Gaststudierende des Seniorenstudiums** immatrikuliert haben, sich aber für das darauf folgende Semester nicht rückmelden (z.B. weil sie ein oder mehrere Semester pausieren möchten) sondern erst zu einem späteren Zeitpunkt **erneut** als **Gaststudierende des Seniorenstudiums** immatrikulieren möchten, gibt es analog zum Rückmeldeverfahren auch weiterhin ein automatisiertes **Wiederimmatrikulationsverfahren**:

Einen form- und **frist**gerechten Antrag auf **Wiederimmatrikulation** stellen Sie durch **Überweisung der Gebühr** (die Höhe berechnet sich nach der Anzahl der belegten Semesterwochenstunden) unter Angabe Ihrer **Matrikelnummer**. Auch bei der Wiederimmatrikulation erhalten Sie - wie bei der Rückmeldung - Ihren **Ausweis** rechtzeitig vor Vorlesungsbeginn **postalisch** von uns zugesandt.

Die Frist für die Wiederimmatrikulation endet am 14.09.2026.

Bitte beachten Sie: Der postalisch zugesandte Ausweis berechtigt zum Besuch von Lehrveranstaltungen im Umfang der dort ausgewiesenen **Anzahl von Gesamtsemesterwochenstunden** entsprechend der von Ihnen überwiesenen Gebührenhöhe. In diesen Ausweis müssen Sie **unbedingt** die amtliche **Vorlesungsnummer** sowie die jeweilige **Anzahl der Semesterwochenstunden** der gewählten Lehrveranstaltungen **eintragen**. Der Ausweis muss von Ihnen **eigenhändig unterschrieben** und beim Besuch der Lehrveranstaltungen als Nachweis **immer mitgeführt werden**.

Wichtig:

Das hier vorgestellte Rückmelde- und Wiederimmatrikulationsverfahren gilt **nicht** für Personen,

- a) die **noch nie** an der LMU eingeschrieben waren,
- b) die sich als **Gaststudierende** für einzelne Lehrveranstaltungen oder als **ordentlich Studierende** immatrikulieren möchten,

4. Gebühren:

Für Gaststudierende des Seniorenstudiums gelten folgende nach Anzahl der Semesterwochenstunden gestaffelte Gebühren für den Besuch von Lehrveranstaltungen mit

- insgesamt weniger als fünf Semesterwochenstunden 100,- €;
- insgesamt fünf bis acht Semesterwochenstunden 200,- €;
- insgesamt mehr als acht Semesterwochenstunden 300,- €.

5. Vorlesungsverzeichnis:

Das Vorlesungsverzeichnis „Seniorenstudium“ erhalten Sie in der

- Universitätsbuchhandlung Rupprecht, Amalienstr. 79,
- Words` Worth Buchhandlung für englischsprachige Literatur, Schellingstr. 3
- Buchhandlung Lehmkuhl, Leopoldstr. 45
- Buchhandlung Literabella, Isabellastr. 49

Die Schutzgebühr für das Vorlesungsverzeichnis „Seniorenstudium“ beträgt 2.-- €.

Weitere Informationen zum Seniorenstudium finden Sie auch auf den Internetseiten des Zentrums Seniorenstudium unter **www.seniorenstudium.uni-muenchen.de**

Die Gebühren betragen für Lehrveranstaltungen von insgesamt	weniger als 5 Semesterwochenstunden (SWS)	100,-- €
	5 bis 8 Semesterwochenstunden (SWS)	200,-- €
	mehr als 8 Semesterwochenstunden (SWS)	300,-- €

☐ Ich wähle folgende Lehrveranstaltungen (Achtung: die Angabe dient lediglich der Berechnung der Gebühr und stellt keine Anmeldung zu den Veranstaltungen dar!):

Vorlesungsnummer					Kurztitel	SWS
S						
Summe der Semesterwochenstunden						

☐ Ich wähle Lehrveranstaltungen im Umfang von insgesamt mehr als 8 Semesterwochenstunden (keine Auflistung erforderlich)

Rechtsgrundlage der Datenerhebung

Rechtsgrundlage für die Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten ist Art. 87 Abs. 3 Satz 2 Bayerisches Hochschulinnovationsgesetz i.V.m. § 17 Abs. 2 Immatrikulations-, Rückmelde-, Beurlaubungs- und Exmatrikulationssatzung der Ludwig-Maximilians-Universität München. Danach sind alle Gaststudierenden zur Angabe der in diesem Antrag geforderten personenbezogenen Daten verpflichtet, soweit diese nicht als freiwillige Angaben gekennzeichnet sind. Diese Daten dienen der Universität München zu Verwaltungszwecken im Zusammenhang mit der Immatrikulation.

Mir ist bekannt, dass mit Stellung dieses Antrages die Gebühr fällig ist. Ich nehme zur Kenntnis, dass die Rückzahlung dieser Gebühr weder ganz noch teilweise möglich ist.

Ort/Datum _____

Unterschrift

wird von der Universität ausgefüllt:

Betrag ☐ 100,-- €
☐ 200,-- €
☐ 300,-- €

HZB = 99

Fachrichtung:

(Schlüssel f. Bayer. Stat. Landesamt)

9 9 9

bearbeitet: Datum/Hdz.

in EDV erfasst: Datum/ Hdz.



Vorläufiger Ausweis für Gaststudierende des Seniorenstudiums

Wintersemester 2026/27

gültig bis 16.10.2026

geb. am _____

Bitte hier die **4-stellige** Vorlesungs-
Nummer eintragen:

☐ ist berechtigt zum Besuch
nebenstehender Lehrveranstaltungen.

Dieser Ausweis ist nur gültig, wenn
die belegten Lehrveranstaltungen
vollständig eingetragen sind.

Vorlesungsnummer					SWS
Senioren studium					
Senioren studium					
Senioren studium					
Senioren studium					
Senioren studium					
Senioren studium					
Senioren studium					
Summe der Semesterwochenstunden					

☐ ist berechtigt zum Besuch beliebig vieler Lehrveranstaltungen im Um-
fang von mehr als insgesamt 8 Semesterwochenstunden.

Dieser Ausweis ist Eigentum der Universität und nur in Verbindung mit
einem amtlichen Lichtbildausweis gültig. Er ist beim Besuch der Lehrver-
anstaltungen stets mitzuführen und auf Verlangen vorzuzeigen.

.....
Unterschrift der Universitätsverwaltung

Der endgültige Ausweis mit Ihrer Matrikelnummer wird Ihnen postalisch zugesandt.